

## NO.43 8月の監査について

—「自立」に向けてがんばろう！—

### 監査期間の変更

**10日間 → 5日間に短縮**

**それに伴い監査箇所の統一を行います。**

**管轄課長、フロアごとで統合して監査を行います。**

News

★

#### ★ 監査時間は一か所20～25分間

監査予定時間には担当者がいるようにしてください。

統合部署については一人の担当者がプレゼンできるように伝達してください。

★

#### ★ 準備物

業務の5S課題抽出シート、実施報告書のコピーを準備してください。  
統合部署は統合前の春に計画書を提出した部署で実施報告書を提出してください。

例

#### 統合 管理棟3階（20分）

財務課	1件
総務課	1件
経営企画課	1件

3課の中で発表は1件のみ

他の課は5S課題抽出シートと実施報告書をまとめて監査時に提出してください。

#### ★ 報告方法

物の5Sは新に取り組んだ部分を報告

（一定の成果を得ている物の5S監査時間の短縮をお願いします。）

業務の5Sは1件のみ 統合部署は全体で1件ですので、事前に協議の上1件を選択してください。

どのように取り組んで、どうなったのか（時間の短縮、コスト削減など）具体的に報告してください。

物の5S紹介

このニュースは、イントラネットでもご覧いただけます。 <http://tkd-web/scripts/takedatop/login.asp>

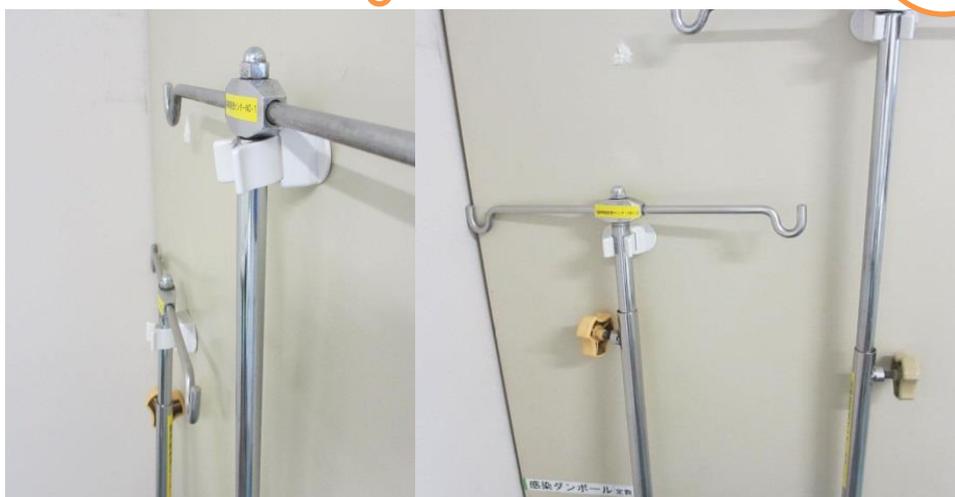
# ニュース



処置台の上は活用できるように物を置かないようにしています。物品が足りなくなっても時間のロスが無いようにネットと結束バンドを活用しました



車椅子の点滴スタンドをロッカーにセットしました。《医療センター2階》



せいり→せいとん→せいそ→せいけつ→しつけ